



Утверждаю:
Директор ГБУ КО «Спас-Деменский
дом-интернат для престарелых и
инвалидов»


Е.А. Боброва
« 25 » 09 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИМИ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ПОЛУЧАТЕЛЯМИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

в Государственном бюджетном учреждении Калужской области «Спас-Деменский
дом-интернат для престарелых и инвалидов»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссии по урегулированию споров между участниками предоставляющими социальные услуги и получателями социальных услуг (их законных представителей) в Государственном бюджетном учреждении Калужской области «Спас-Деменский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2015 № 442-ФЗ «О социальном обслуживании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области.

1.4. К участникам социальных отношений относятся получатели социальных услуг (проживающие граждане), работники учреждения и их представители, учреждение.

2. Порядок создания и организация работы Комиссии.

2.1. Комиссия создается в составе шести человек по три представителя, Попечительского совета, работников учреждения.

– Представители от Попечительского совета выбираются на заседании попечительского совета.

2.4. Представители от работников учреждения избираются на Общем собрании работников учреждения.

2.5. Положение о Комиссии и ее состав утверждается приказом Директора учреждения.

Директор учреждения не может входить в состав Комиссии.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется в следующих случаях:

на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

в случае увольнения работника учреждения - члена Комиссии;

в случае отсутствия члена Комиссии на заседаниях Комиссии более трех раз - на основании решения большинства членов Комиссии.

– Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

– Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одного представителя от указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

– Первое заседание Комиссии проводится в течение трех рабочих дней с момента утверждения состава Комиссии.

– На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь Комиссии путем открытого голосования большинством голосов из числа членов Комиссии.

2.7. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который хранится в учреждении три года.

2.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии на основании письменного обращения участника социальных отношений (далее - обращение) в Комиссию, не позднее трех рабочих дней с момента поступления указанного обращения в Комиссию.

2.9. В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение; почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение Комиссии; факты и события, нарушившие права участников социальных отношений; время и место их совершения; личная подпись и дата. К обращению могут