



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ  
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калужской области в Кировском, Куйбышевском, Бярятинском, Мосальском, Спас-Деменском районах

Чурилина ул., д.1, г. Киров, Калужская область, 249444  
Тел/факс 8(484-56) 5-10-33 E-mail: KirovTO@Kaluga.ru

от 09 сентября 2021 № 20  
10 час. 00 мин.  
(дата и время составления акта)

г. Спас-Деменск ул. Советская д.132  
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки  
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением  
Начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Калужской области в Кировском, Куйбышевском, Бярятинском, Мосальском, Спас-Деменском районах А.А. Глагола № 12-7-КМ от 04.08.2021г.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках  
Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора  
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) заместителем начальника территориального отдела Золотухиной Н.В.

2) главным специалистом-экспертом территориального отдела Залетаевой Т.Н.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

...(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

... (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Спас-Деменский дом интернат для престарелых и инвалидов»

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).



6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

**Калужская область г. Спас-Деменск ул. Подлесная д. 1Б**

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

**Директор Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Спас-Деменский дом интернат для престарелых и инвалидов» Боброва Е.А.**

**ИНН 40 16 00 24 66**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с " 07 " сентября 2021 г., 09 час. 00 мин.

по " 09 " сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

2 дня, 4 часа

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) **осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов**

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по месту **249610 Калужская область г. Спас-Деменск ул. Подлесная д. 1Б**

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

**протокол осмотра от 07.09.2021,**

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) **протокол опроса и получения письменных объяснений от 09.09.2021г.**

... (указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

**личные медицинские книжки сотрудников, договор на вывоз ТБО, технологические карты журнал температурного режима холодильного оборудования, гигиенический журнал журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнал бракеража готовой пищевой продукции, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции технологические карты, договор на проведение производственного контроля**

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:



**Нарушение требований СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а именно п.2.14 - на участке порционирования готовых блюд не установлено бактерицидное оборудование; п. 3.2 - разделочный инвентарь для сырой и готовой продукции в разделочном цехе хранится вместе; п. 3.2 – требуется обновить маркировку кухонной посуды; п.4.6 - емкость с рабочим дезинфицирующим раствором промаркирована, но не указан на бирке предельный срок годности. СП 2.1.3678 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а так же условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, осуществление работ или оказание услуг», а именно п.2.7 – в комнате отдыха для проживающих покрытие пола ( ламинат) имеет дефекты и повреждения (местами протерся, стычные швы разошлись), т.е. покрытие пола не устойчиво к уборке влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств.**

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

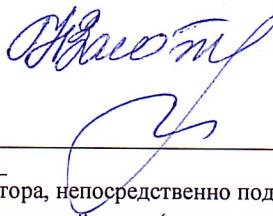
- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:


- 1) протокол опроса от 09 сентября 2021г.
- 2)

... указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

**Золотухина Наталья Владимировна заместитель  
начальника территориального отдела 848455(2-16-61)**  
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)



(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))



Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.