

ОТЧЕТ

по выполнению мероприятий по улучшению качества деятельности ГБУ КО «Спас-Деменский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг, проведенной в 2018 году, за 4 квартал 2019 году

№ п\п	Мероприятия, направленные на повышение качества условий оказания услуг	Срок проведения мероприятия	Сотрудник, ответственный за проведение мероприятия	Отметка о выполнении
1	Анализ информации, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», на информационных стендах в учреждении и в филиале	1 раз в квартал в течение 2019-2021 гг.	Директор Е.А.Боброва	выполняется
	Систематическое обновление информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», на информационном стенде в учреждении и в филиале	1 раз в квартал в течение 2019-2021 гг.	Специалист по социальной работе Фокина М.Н. Специалист по социальной работе Медведева Т.В., Техник-программист Елистратов М.А.	Выполняется (размещена информация о проводимых мероприятиях, отчеты, создан новый раздел «Сведения об организации в соответствии с законодательством о социальном обслуживании»)
2	Создать на официальном сайте	1 квартал 2019 года	Техник-	Создана вкладка на

	электронные серверы (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам, создать раздел «Часто задаваемые вопросы), разместить анкету для опроса граждан		программист Елистратов М.А.	сайте учреждения, позволяющая посетителям сайта задать вопрос администрации и сотрудникам учреждения (вкладка «Вопрос-ответ»)
3	Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации (учреждения); наличие и доступность питьевой воды	В течение 2019 года	Заведующий хозяйством Петраков О.С., м/с Гусева Е.В., м/с Самарина М.Н.	Выполнено (в зонах общего пользования установлены графины с питьевой водой, повешены дополнительные указатели)
4	Оборудовать в филиале учреждения декоративное ограждение, выполняющее направляющую функцию (посадка низкорослых кустарников)	2019 год	Заведующая филиалом Рамазанова А.Н., заведующий хозяйством Петраков О.С.	Выполнено (посажена зеленая декоративная изгородь)
5	Проводить беседы с вновь поступающими сотрудниками по соблюдению кодекса этики и служебного поведения работников организаций социального обслуживания	2019-2021 гг.	Директор Е.А.Боброва, специалист по кадрам Калинина Т.М.	Проведены беседы с со специалистами по социальной работе Владимировой О.К., принята на работу 14.10.2019, Медведевой Т.В., принята на работу 18.11.2019 года, с водителем

				Петраковым О.С., принят на работу 16.10.2019 год
	Обеспечить формирование внутренней системы обучения персонала, которая должна стать основой корпоративной этики общения, направленной на повышение компетенций персонала и повышение культуры общения с получателями социальных услуг (разработать планы учебы по медицинскому обслуживанию и уходу, по санитарно-эпидемиологическому режиму и по организации досуговой деятельности)	1 квартал 2019 года	Ст. медицинская сестра Гусева Е.В., медицинская сестра Самарина М.Н., специалист по социальной работе Фокина М.Н., специалист по социальной работе Медведева Т.В..	Сформирована внутренняя система обучения персонала (разработаны планы учебы по медицинскому обслуживанию и уходу, по санитарно-эпидемиологическому режиму и по организации досуговой деятельности)
6	Организовать исполнение планов по внутреннему корпоративному обучению сотрудников	2019-2021 гг	Директор Е.А.Боброва	Выполняется
7	Направить на курсы повышения квалификации медицинскую сестру	2019 год	Специалист по кадрам Калинина Т.М.	Выполнено (обучена м/с Самарина М.Н. с 16.09.2019 года по 09.10.2019 года)
8	Проводить активную работу по изучению мнения получателей социальных услуг(анкетирование)	.1 раз в полугодие в течение 2019-2021 гг.	Специалист по социальной работе Фокина М.Н. Специалист по	Анкетирование проведено

			социальной работе Медведева Т.В..	
--	--	--	--------------------------------------	--

Директор

Е.А.Боброва